

附件 1:

2025 年支持省级企业技术中心开展创新能力建设项目入库申报指南（东莞市）

一、支持内容

（一）支持对象

已认定为省级企业技术中心（不含建筑业）的企业。

（二）支持方向

围绕 20 个战略性新兴产业集群等重点领域，对企业在提升自主创新能力和核心竞争力过程中，依托省级企业技术中心在研发试验、检验检测、中试孵化、成果转化、产业应用等方面开展的项目给予支持。鼓励企业围绕技术创新的薄弱环节，加大创新研发投入，完善创新基础设施，实施创新能力建设项目。

二、入库要求

申报 2025 年支持省级企业技术中心开展创新能力建设项目入库的项目承担单位应满足以下条件：

（一）已认定为省级企业技术中心（不含建筑业）的企业，诚信经营，依法纳税，未被纳入失信惩戒主体名单、经营异常名录或其他失信主体名单（可提供无违法违规证明公共信用信息报告为重要佐证材料），近三年在专项审计、绩效评价、监督检查等方面未出现严重违法违规情况。

（二）已在东莞市办理工商、税务登记，具有独立法人资格和健全的财务管理制度；项目单位财务状况良好，项目资金投入合理，经济效益良好。

（三）项目在**2021年1月1日-2024年4月30日**期间实施，已完工并取得明显成效，且通过市工业和信息化主管部门完工评价。项目实施地所有设备（含配套软件）均须在东莞市内（项目实施地如有多处地址，应在项目入库申请书填报，对于未填报项目实施地址的设备，将不纳入项目申报范围）。

（四）项目新购置研发仪器设备（含配套软件，不含税）总额不低于**500万元**。

（五）项目具有自主知识产权的创新成果，实施期内申请相关发明专利等创新成果不少于**3件**。

（六）项目及申报的研发仪器设备（含配套软件）未获得过省财政资金支持。同一申报主体同一年度原则上只能申报一个项目。

三、奖励方式及标准

（一）省财政资金采取事后奖补方式，择优支持企业依托省级企业技术中心在研发试验、检验检测、中试孵化、成果转化、产业应用等方面开展项目建设。

（二）省财政资金奖补比例不超过项目新购置研发仪器设备（含配套软件，不含税）总额的**40%**。

（三）单个项目获得资金原则上不少于**200万元**、不超过**800万元**。

四、入库申报资料

（一）2025 年支持省级企业技术中心项目入库申请书（含项目实施情况总结、省级企业技术中心建设情况、项目承担单位承诺书等），通过网上审核（有水印，加盖公章）。

（二）项目立项资料，项目实施可行性报告，内容包括：项目实施背景；项目实施主要内容；项目建设方案及目标；项目建设水平及亮点；项目开发的新产品或技术的水平，计划采取的技术方法、工艺、研制过程、测试情况、关键技术与解决途径，预计达到产品技术性能指标和技术水平，计划取得知识产权成果等；项目计划投资情况；项目预计取得的经济效益和社会效益等；项目的实施对企业创新能力提升的作用，企业技术中心建设的促进作用。

（三）其他材料。

1. 企业加载统一社会信用代码的营业执照（复印件加盖公章）。

2. 2021-2023 年企业财务审计报告（复印件加盖公章），审计报告应能够独立反映企业当年度的研究与试验发展经费支出额。

3. 2023 年 12 月增值税主申报表、2023 年 12 月免抵退税申报汇总表、2023 年度企业所得税纳税申报表（复印件加盖公章）；2023 年度企业税收完税证明（税务部门出具，复印件加盖公章）。

4. 项目购置研发仪器设备（含配套软件）清单（加盖公章），包括设备购置清单、转固凭证和主要票据资料（包

括合同、发票、记账凭证、付款凭证、转固凭证、设备和铭牌照片等，需与设备购置清单一一对应，按清单顺序归集，复印件及照片必须清晰）。

5. 法定检测部门出具的检测报告（适用于技术性能指标需法定检测的产品，复印件加盖公章）。

6. 两份及以上项目产品、技术的用户使用报告（复印件加盖公章）。

7. 项目相关证明材料（要求在项目实施期内申请），如：技术成果鉴定证书、产品销售合同等（复印件加盖公章）。

8. 企业现有主要知识产权清单（列表）（主要填写发明专利、计算机软件著作权）、标准清单及证明材料。

9. 企业技术中心（创新团队）研发人才队伍名单（列表），以表格的形式提供专职研发人员情况（不少于 50 人），表格内容包括序号、姓名、工作部门、职务、入职日期、毕业院校、学历、职称等（加盖公章），其中学历（研究生、博士及以上）、职称（中级、高级及以上）的研发人员单独提供用工合同、缴纳社保等资料的复印件，加盖公章。

10. 按规定需要进行环评、节能审查、安评及安全生产验收单项目，需提供相关的完备手续。如不需要的，请提供相关情况说明（加盖公章）。

11. 其他需补充的资料。

[特别说明]

1. 上述所有申报表格及附件材料，填写上传完毕系统会自动生成申报书，依次编排形成目录页码及内容，要求

A4 纸张双面打印、胶装成册、书脊标注“镇街+企业名称”、一式三份，封面、骑缝和承诺书务必加盖公章。

2.申报材料中的复印件应与原件一致，书面申报材料应与网上申报材料一致，否则项目申报单位承担一切法律责任和相应后果。

3.网上申报上传的附件，应按照类别划分，有序整理，**PDF**、图表资料应使用扫描仪录入。除设备全景及铭牌照片外，发票、报关单、付款凭证等申报材料复印件不允许使用手机、照相机拍摄成照片再打印输出，要求直接使用复印机或扫描仪生成，确保有较高的分辨率和良好的清晰度。

4.入库申报材料原件应提前准备好，以避免因准备不充分而导致入库排名靠后，不能获得省资金支持。

五、财务审核规则

（一）项目支出内容必须控制在申报资料的支出计划范围内。

（二）项目所有的支出均应该计入企业研发费用会计科目，其中项目新购置研发仪器设备，不包括生产设备、办公设备等，要按固定资产管理。未计入企业研发费用会计科目的支出均视为无效投入。

（三）核定项目新购置研发仪器设备（含配套软件，不含税）不包括生产设备、办公设备等，总额不低于**500**万元。

（四）项目支出发票的开具时间要求在项目实施期内，

且在**2021年1月1日-2024年4月30日**期间。

（五）项目投入金额应以项目承担单位提供的合法票据为依据，以扣除可抵扣税部分后的金额进行核算。

（六）单笔金额**超过1万元**的项目支出**必须通过银行转账或银行承兑汇票结算**，否则不予纳入项目投资额的核算范围。

（七）通过经销商、代理商购置的设备，应提供设备生产厂商的销售授权书，未提供销售授权书的设备均视为二手设备。二手设备（不包括从设备生产商授予经销权的销售方购买的设备）、所有权或使用权不属于本申报企业的仪器设备不纳入核算范围。

（八）项目支出单位应为项目承担单位。项目实施地点应在东莞市内，并以项目申报时确定的建设地点为准，如有变更应作出合理说明。

（九）项目每项实物支出应凭证、实物齐全。有凭证、无实物或有实物无凭证的实物支出，以及项目承担单位未转固定资产的研发仪器设备，不计入项目投入，转固时间应在项目实施期内；股东作为资本投入的设备仪器以及外资项目承担位不作价设备仪器不得计入项目投入。

（十）每项经费支出应在已出具的发票金额基础上，以实际付款金额为确认数，付款日期不得超过项目完工日期，否则不计入项目投入。

（十一）不属于项目专用研发仪器设备，与项目不直接相关的各种辅助、公用设备，如计算机等通用设备不计入

项目投入。

（十二）如项目经费支出已申报或已享受省财政资金支持的，则不予纳入项目核算范围。

（十三）使用银行承兑汇票方式支付的投入，设备商收到支票的时间应在项目实施期内，并且须提供背书流程以及设备生产商收到汇票的收据，如委托签收的，还须提供授权委托书；必要时，通过函证形式进行确认。

（十四）通过关联企业购置的设备，申报企业能提供关联企业购买设备的合同、发票和付款凭证复印件，以及本企业向关联企业的付款凭证的，则无需提供第三方机构出具的资产评估报告。若关联企业购买设备的价格较低的，按孰低原则确认。

（十五）由企业自制的设备，以及企业从关联方购入的由关联方自制的设备，需按自制设备提供证明材料。其中，企业从境外关联方购入的由关联方自制的设备，需另提供第三方机构出具的资产评估报告。

（十六）进口设备的价值按与设备生产商签订的设备购销合同记载价格、《海关进口增值税专用缴款书》记载的完税价格及申报金额孰低原则确认。

（十七）结算金额如为外汇，应换算成为人民币。

六、责任与义务

（一）项目申报企业是项目质量的责任主体，无论项目最终是否获得资助，申报企业均需要对所提交的项目申报资料的真实性、完整性、有效性负责。

(二)项目申报单位有下列行为之一的,停止拨付财政资助资金,追缴已拨付的财政资助资金外,将企业信息纳入社会信用体系实施联合惩戒,并向社会公开,取消申报单位5年内申报财政资助资金的资格,并依法依规移交纪检监察或公安司法机关处理。构成犯罪的,依法追究刑事责任:

1. 提供虚假资料或凭证骗取财政资助资金的;
2. 将与实际支出内容不相符的票据入账骗取财政资助资金的;
3. 将同一笔经费支出多头记账、同一张发票多头记账,在不同的项目重复列支骗取财政资助资金的。

(三)获资助的项目单位需按照专项资金管理有关规定做好后续项目跟踪管理、绩效评价、审计检查等相关工作,并根据需要配合我局做好经济运行监测工作。

附件: **1.2025 年支持省级企业技术中心开展创新能力建设项目入库申请书**

2.项目购置研发仪器设备清单

附件 1:

2025 年支持省级企业技术中心开展 创新能力建设项目入库申请书

项目名称:

项目承担单位（盖章）:

本公司承诺：此申报材料的所有复印件与原件一致；若存在问题，我公司承担一切法律责任和相应后果。

项目承担单位法定代表人:

项目负责人:

联系方式：1.固话： 2.手机： 3.电子邮箱：

项目经办人:

联系电话：1.固话： 2.手机： 3.电子邮箱：

项目建设起止时间： 年 月至 年 月

填报日期： 年 月 日

注意：封面、骑缝和承诺书须加盖项目承担单位公章

一、项目基本信息

项目名称			
项目承担单位			
统一社会信用代码		项目建设起止时间	年 月至 年 月
项目实施地址			
项目所属产业领域	☐ 战略性新兴产业 （包括新一代电子信息、绿色石化、智能家电、汽车产业、先进材料、现代轻工纺织、软件与信息服务、超高清视频显示、生物医药与健康、现代农业与食品）：_____ ☐ 战略性新兴产业 （包括半导体与集成电路、高端装备制造、智能机器人、区块链与量子信息、前沿新材料、新能源、激光与增材制造、数字创意、安全应急与环保、精密仪器设备）：_____ ☐ 其他 ：_____		
项目总投资（万元）		项目购置仪器设备（含配套软件）总额（不含税，万元）	
项目承担单位拥有的全部有效发明专利数（件）		项目申请相关发明专利数（件）	
项目承担单位相关信息	2021 年	2022 年	2023 年
主营业务收入(万元)			
年利润总额（万元）			
年纳税总额（万元）			
研究与试验发展经费支出额（万元）			
企业技术中心专职研究与试验发展人员（人）			

项目承担单位简介

- 1.企业基本情况。包括所有制性质、主要下属企业，职工人数、企业总资产、资产负债率、主营业务收入、利润、主导产品及市场占有率等。
- 2.企业的行业地位和竞争力。结合行业集中度和企业在行业中的综合排序，分析企业在本行业的领先地位和竞争优势，与同行业企业相比所具有的规模和技术优势。
- 3.企业对本行业技术创新的引领作用。包括企业对行业技术进步、结构调整、节能减排、资源节约综合利用等方面的示范和带动作用。
- 4.企业对产业链的带动作用。包括企业所处产业集群领域、产业链环节，企业对产业链的上下游资源整合情况等。

二、项目情况

项目基本情况

- 1.项目主要内容。
- 2.项目建设方案及目标。
- 3.项目建设水平及亮点。
- 4.开发新产品或技术的水平。

项目实施情况总结

- 1.工作总结，包括项目研制背景、项目实施情况、社会经济效益情况、应用前景等。
- 2.技术总结，包括所采取的技术方法、工艺、研制过程、测试情况、关键技术与解决途径、总体性能指标、技术水平以及所取得的知识产权成果等。
- 3.项目投资完成情况，包括总投资、项目购置仪器设备（含配套软件，不含税）等情况；投资资金到位、使用、节约或超支情况及原因分析等。

项目效果

- 1.经济效益（项目产生的营业收入、利润、税收，平台的建设水平，开发新产品能力提升等）。
- 2.社会效益。
- 3.项目成果（编制技术标准、新增专利、计算机软件著作权等）。
- 4.项目对企业技术中心建设的促进作用。

三、省级企业技术中心建设情况

- 1.企业技术创新体系建设情况，包括企业技术中心组织建设、企业内部创新机制建设、产学研合作创新机制建设、国际化创新合作建设等。
- 2.企业技术创新活动开展情况，包括重点创新项目的组织实施、关键核心技术和产品开发等。
- 3.企业技术中心研发人才队伍建设情况。
- 4.企业技术中心创新基础设施建设情况（含新增研发试验设备及场地情况）。
- 5.企业技术中心取得的主要创新成果，形成的核心技术及自主知识产权情况，重点介绍相关技术成果对企业核心产品研发、核心竞争力提升的支撑作用，以及取得的经济社会效益。
- 6.其他特色工作情况。

四、附件

- 1.企业加载统一社会信用代码的营业执照（复印件、加盖公章）。
- 2.2021 年-2023 年项目承担单位财务审计报告。
- 3.2023 年 12 月增值税主申报表、2023 年 12 月免抵退税申报汇总表、2023 年度企业所得税纳税申报表（复印件加盖公章）；2023 年度企业税收完税证明（税务部门出具，复印件加盖公章）。
- 4.项目专项审计报告。（项目通过形式审查后，市工信部门将委托第三方会计师事务所对项目投入等情况进行专项审计）
- 5.项目购置研发仪器设备（含配套软件，不含税）情况，包括研发仪器设备购置清单、主要票据资料（包括合同、发票、记账凭证、付款凭证、转固凭证、设备和铭牌照片等，需与设备购置清单一一对应，按清单顺序归集，复印件及照片必须清晰）
- 6.法定检测部门出具的检测报告（适用于技术性能指标需法定检测的产品）。
- 7.两份及以上项目产品、技术的用户使用报告。
- 8.项目相关证明材料（要求在项目实施期内申请），如专利证书、技术成果鉴定证书、产品销售合同等。
9. 企业现有主要知识产权清单（列表）（主要填写发明专利、计算机软件著作权）、标准清单及证明材料。
- 10.企业技术中心（创新团队）研发人才队伍名单（列表），以表格的形式提供专职研发人员情况（不少于 50 人），表格内容包括序号、姓名、工作部门、职务、入职日期、毕业院校、学历、职称等（加盖公章），其中学历（研究生、博士及以上）、职称（中级、高级及以上）的研发人员单独提供用工合同、缴纳社保等资料的复印件，加盖公章。
- 11.按规定需要进行环评、节能审查、安评及安全生产验收的项目，需提供相关的完备手续。如不需要的，请提供相关情况说明（加盖公章）。
- 12.其他需补充的资料。

五、项目承担单位承诺书

广东省工业和信息化厅、东莞市工业和信息化局：

我单位已完成*****项目，现申请 2025 年支持省级企业技术中心开展创新能力建设项目入库，并作出以下承诺：

一、项目符合国家和省产业政策，项目建设符合国家和省有关规定。

二、项目及相关仪器设备（含配套软件）未申报或获得过省财政资金支持。

三、所有申报材料均按要求据实提供。

四、本单位近 3 年在专项审计、绩效评价、监督检查等方面未出现严重的违法违规情况。

五、本单位近 3 年未发生重大安全、环保、质量事故，信用状况良好，无严重失信行为。

六、专项资金获批后将按规定使用。

七、自觉接受财政、工信、审计、纪检等部门的绩效评价、监督检查等工作。

八、如违背相关承诺，愿意承担相关责任。

项目申报责任人（签名）：

单位法定代表人（签名）：

单位盖章：（公章）

日期：

六、审核意见

项目承担单位意见:

法定代表人签字:

单位盖章:

20 年 月 日

园区、镇（街）工业和信息化主管部门意见:

单位盖章:

20 年 月 日

附件 2:

项目购置研发仪器设备清单

项目承担单位名称:

项目名称:

项目起止时间（以申报书为准）：2021 年**月-202*年**月

序号	支出内容 (发票货物名称)	规格型号	数量	企业填报 金额(不含 税,元)	生产厂家名称	收款单位	资产入账 时间(年/ 月/日)	资产入账 凭证号	发票记账 凭证字号	发票号码	发票日期 (年/ 月/日)	是否银行 转账(是/ 否)	银行转账 记账凭证 字号	银行转账 时间 (年/月/ 日)	合同/协 议编号	合同/协 议日期 (年/月/ 日)	新旧程 度(新 或旧)	是否关 联企业 购入(是 或否)	是否与 项目相 关(是 或否)	备注
总 计																				
1																				
2																				
3																				
...																				