附件1-4：

项目申请报告（模板）

一、申报单位概况

项目单位设立情况、股权结构、主要股东概况，主营业务情况，在行业中的地位和竞争力，现有生产、研发能力，是否具有国内知识产权、国际先进核心关键技术等，主要投资项目，未来发展战略等。

二、项目概况

项目建设的基本情况，包括建设背景、地点、内容、目标，项目取得相关部门的许可情况（如建设项目土地使用证、建设用地规划许可证、建筑工程规划许可证、建筑工程施工许可证等），项目的投资规模、实际已投入额、“十四五”期间投资计划，资金筹措等内容；主要设备选型和配套工程、项目负责人基本情况；现有项目的落实情况，阐述项目必要性及可行性。

三、项目对企业发展的作用

包括项目的实施对企业发展的积极作用、项目可持续发展的情况，预期的经济效益等。

四、项目实施条件

项目建设招投标方案，建设用地、环境保护和生态影响情况分析，安全生产、消防等措施方案等。

五、经济和社会影响分析

经济效益或效果分析：评价拟建项目的经济合理性，包括产能规模、财务分析、风险分析等。

行业影响分析：分析拟建项目对所在行业及关联产业发展的影响及带动效应。

社会影响效果分析：阐述拟建项目的建设及运营活动对项目所在地可能产生的社会影响和社会效益。

风险因素分析：项目实施存在的不确定因素，包括但不限于行业、政策风险；技术、人力支持等风险；达不到预期效果的风险等。

六、财政资金使用安排

提出在获得财政资金支持后，财政资金的使用绩效机制(包括成立专门机构、负责人，资金使用方向、成效、监督等)。